**1ER INFORME DE GOBIERNO 2021-2022**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICIALIA DE PARTES**

**ADMINISTRACION 2021-2024.**

**PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones a realizadas** | **Inversión Ejercida (Municipal, Estatal, Federal, Beneficiados)**  **Desglosar** | **Población y Localidades Beneficiadas** | **Porcentaje de la Meta Cumplida** | **Otras Observaciones** |
| **Actualización de la información en el Portal de Internet en el Rubro de Transparencia.** | $0.00  Se carga información a través del departamento de Informática y Transparencia Mpal. | Población en General | **80%** | Durante este periodo se cargó al portal de transparencia un total de aproximadamente **1258** archivos correspondientes a lo establecido en el artículo 8 y 15 de la LTAIPJYM.  **66.62.% más archivos que en el periodo 2020-2021 (se cargaron 420 en ese periodo).** |

**Se tienen contabilizadas 15,847 nuevas visitas al Portal de Transparencia, de Octubre 2021 hasta el día 16 de Agosto del 2022.**

**SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Acciones a realizar** | **Inversión Ejercida (Municipal, Estatal, Federal, Beneficiados)**  **Desglosar** | **Población y Localidades Beneficiadas** | **Porcentaje de la Meta Cumplida** |
| **Recepción y trámite a solicitudes de Acceso a la Información Pública, y sus derivados.** | Ningún gasto ejecutado para este trámite ya que, por Ley, es totalmente gratuito. | Población en General. | 100% |

**Dato Estadístico:** Durante el periodo de **Octubre 2021 a Agosto del 2022,** se atendieron un total de:

* **525 solicitudes de Acceso a la Información Pública**, 40% más que en el periodo de 2020-2021 (hubo 382 en ese periodo).
* **4 Recursos de Revisión**, los cuáles disminuyeron un 60% ya que en 2020-2021 se obtuvieron **6 Recurso de Revisión** **y 5 Recursos de Transparencia.**

**CAPACITACIONES**

|  |
| --- |
| **PROGRAMA** |
| CAPACITACIÓN PARA PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO Y EL TITULAR DE LA UT DE CABO CORRIENTES.  VIGENCIA: PERMANENTE  **INVERSIÓN: NINGUNO** |

* En el mes de octubre, la Unidad de Transparencia impartió 3 capacitaciones en materia de transparencia y obligaciones, dirigidas al personal de los sujetos obligados del municipio de Cabo Corrientes; Jefes, Subdirectores y Directores (**20 de octubre**), Presidente, Regidores, Secretario General (**22 octubre**) y personal del Sistema DIF (**26 de octubre**). Un total de **52 funcionarios capacitados**.
* El día **09 nueve de Febrero**, la Unidad de Transparencia impartió el Taller **“Tratamiento de Protección de Datos Personales: Aviso de Privacidad” (41 titulares de área),** cuyo fin fue identificar, clasificar y proteger los datos personales que se recaban y administran día a día, en las áreas del Ayuntamiento y el Sistema DIF, a través de las funciones, servicios y trámites diarios de cada una de ellas, cuyo propósito es dar seguridad y certeza a la privacidad y protección de ellos, únicamente tratados para los fines que hayan sido recabados.

* Durante los días del **18 al 24 de Febrero**, se realizaron entrevistas a **46 Titulares** de las áreas del Ayuntamiento y el Sistema DIF, para la descripción de sus trámites, servicios, archivo y datos personales en su poder, con el fin de realizar a través de esta Unidad, un Aviso de Privacidad exclusivo a cada una de las áreas, de acuerdo a sus atribuciones y funciones diarias, para garantizar la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados del municipio de Cabo Corrientes, Jalisco.





|  |
| --- |
| **PROGRAMA** |
| **CAPACITACIONES PARA PERSONAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  **INVERSIÓN: $14,279.04** |

* Durante el mes de Febrero, la Titular y el Auxiliar de la Unidad de Transparencia y Oficialía de Partes, cursaron el Taller denominado. ***“Obligaciones en Materia de Datos Personales”,*** durante los días **10, 11 y 12 de Febrero**, en la ciudad de Guadalajara, impartido por la **Consultoría Bilateral-Asesorías/Soluciones en TI;** lo anterior con la finalidad de comenzar con los trabajos de elaboración del **Documento de Seguridad del Ayuntamiento de Cabo Corrientes y el Sistema DIF,** para la implementación de **Avisos de Privacidad** destinados a cada área del ayuntamiento y el Sistema DIF, así como la implementación de **Sistemas de Tratamientos** para la protección de datos personales recabados, poseídos y administrados en las dependencias de los sujetos obligados del municipio de Cabo Corrientes.
* Participación en las capacitaciones virtuales impartidos por parte de la Secretaría de Gobierno del estado de Jalisco, denominado ***Proyecto Estratégico “Transparencia en tu ciudad”:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Tema | Ponentes | Vía | Horario |
| **24 de febrero 2022** | Incompetencia y Procedimiento de Derivación en materia de Acceso a la Información Pública.    Clasificación y Desclasificación de la Información Pública. | Jurídico Especializado Coordinación General de Transparencia | Zoom | 10:00 – 14:30 |
| **25 de febrero 2022** | Transparencia y Rendición de Cuentas. | Comisionado ITEI Salvador Romero Espinoza | Zoom | 10:00 – 14:30 |
| **28 de febrero 2022** | Generalidades de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.  Gobierno abierto | Mtro. Carlos Alberto Barrera González | Meet | 10:00 – 11:30  11:30 – 12:00 |
| **01 de marzo 2022** | Inducción en el uso del SIPOT  SISAI 2.0  Inducción a Archivo y Gestión Documental | Mtro. Carlos Alberto Barrera González | Meet | 10:00 -10:45  10:45-11:30  11:30-13:00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 de Mayo 2022 | Elaboración de versiones públicas e índice de expedientes clasificados como reservados. | Jurídico Especializado Coordinación General de Transparencia | Zoom | 10:00 – 13:00 |
| **27 de Mayo 2022** | Test Data y Plataforma Nacional de Transparencia. | Personal del Instituto de Transparencia | Zoom | 10:00 – 12:30 |
| **25 de Agosto 2022** | Documento de Seguridad | Personal del Instituto de Transparencia | Zoom | 10:00 – 12:30 |
| **26 de Agosto 2022** | Aviso de Privacidad y Ejercicio de Derechos ARCO | Jurídico Especializado Coordinación General de Transparencia | Zoom | 10:00-12.30 |

* De igual manera se tomaron 6 sesiones virtuales en colaboración con el Sistema Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes, SIPINNA, Sistema del cual forma parte la Unidad de Transparencia.
* Participación en el Taller de Perspectiva de Género, dirigido a Jefes y Directores, por parte del Instituto de la Mujer Municipal.

**DATOS ESTADÍSTICOS**

Áreas más requeridas en solicitudes de información y de temas de interés común más solicitados:

1. **Seguridad Pública 35%**
2. **Sindicatura Municipal 23%**
3. **Oficialía Mayor. 17%**
4. **Hacienda Pública. 12%**
5. **Secretaría General. 8%**

**El resto del 5%, se desprenden el resto de áreas del Ayuntamiento y Sistema DIF.**

**REGLAMENTACIÓN**

* Elaboración y presentación ante la Comisión Edilicia de Transparencia de los reglamentos “**Reglamento interno de la Unidad de Transparencia y Oficialía de Partes**” y el “**Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Cabo Corrientes**”, presentados ante la Comisión Edilicia de Reglamentos para su análisis y modificación, mismos que fueron aprobados por el pleno del Ayuntamiento, el día **04 de Febrero del 2022**.

Los gastos extras ejercidos por este departamento y no mencionados en el presente informe, corresponden al pago de nómina y el material de oficina para su operación administrativa.

**ATENTAMENTE**

**“2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLECENTES CON CANCER EN JALISCO”**

**El Tuito, Municipio de Cabo Corrientes Jal., 17 de Agosto del 2022.**

**LIC. ADILENE DE JESÚS TACUBA PILLADO**

**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICIALÍA DE PARTES**

**AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

**ADMÓN. 2021-2024**